**ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МБОУ «Ца-Веденская средняя общеобразовательная школа №2»** 366340, Чеченская Республика, Веденский район,с. Ца-Ведено, ул. Центральная, 15ИНН/КПП – 2003001101/200301001адрес сайта: <http://tsa-vedeno2.edu95.ru/> **E-mail:**[**cavedenskaya\_sh2@mail.ru**](mailto:cavedenskaya_sh2@mail.ru) **телефон: +7938 996 6116**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОБСУЖДЕНО |  | УТВЕРЖДАЮ |
| педагогическим советом |  | директор МБОУ «Ца-Веденская СОШ №2» |
| МБОУ «Ца-Веденская СОШ №2» |  | И.А.Усманова |
| (протокол от 27.12.2022г №3) |  | от 28.12.2022г. |

Дорожная карта по переходу

МБОУ «Ца-Веденская СОШ №2»

на обновленный ФГОС СОО

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | | **Ответственный** | |
| **Оценить ресурсы школы** | | | | |
| Провести инвентаризацию материально-технической базы школы | | Январь | | Инвентаризационная комиссия |
| Привести ресурсы школы в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО | | Январь – август | | Директор |
| Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку | | Январь – март | | Заместитель директора по УВР |
| Направить учителей на повышение квалификации | | Апрель – май | | Директор |
| Организовать педсовет по вопросам подготовки  к введению и реализации обновленного ФГОС СОО | | Апрель, август | | Рабочая группа |
| Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения обновленного ФГОС СОО при обучении школьников | | По мере необходимости | | Рабочая группа |
| Заключить договоры о сетевой форме реализации ООП СОО | | По мере необходимости | | Директор |
| **Собрать заявления на выбор родного языка, родной литературы и второго иностранного языка** | | | | |
| Провести родительские собрания в 10–11-х классах, объяснить, что родители и совершеннолетние школьники могут выбрать или отказаться от изучения предметов | | Май | Классные руководители 10–11-х классов | |
| Собрать заявления от родителей и школьников | | Май – июль | Классные руководители | |
| Проанализировать заявления. Решить, включать ли предметы в учебный план или нет | | Июль | Рабочая группа | |
| **Разработать проект ООП СОО** | | | | |
| Разработать проект ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФООП СОО | | Февраль – май | Рабочая группа | |
| Утвердить приказом ООП СОО, которая соответствует обновленному ФГОС СОО и ФООП СОО | | Август | Директор | |
| **Проанализировать локальные акты** | | | | |
| Проанализировать локальные нормативные акты школы на соответствие требованиям обновленного ФГОС СОО | | Январь – март | Рабочая группа | |
| Внести изменения в локальные акты | | Апрель | Рабочая группа Директор | |