**ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МБОУ «Ца-Веденская средняя общеобразовательная школа №2»** 366340, Чеченская Республика, Веденский район,с. Ца-Ведено, ул. Центральная, 15ИНН/КПП – 2003001101/200301001адрес сайта: <http://tsa-vedeno2.edu95.ru/> **E-mail:****cavedenskaya\_sh2@mail.ru** **телефон: +7938 996 6116**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОБСУЖДЕНО |  |  УТВЕРЖДАЮ |
| педагогическим советом |  |  директор МБОУ «Ца-Веденская СОШ №2» |
| МБОУ «Ца-Веденская СОШ №2» |  |  И.А.Усманова |
| (протокол от 27.12.2022г №3) |  |  от 28.12.2022г. |

Дорожная карта по переходу

МБОУ «Ца-Веденская СОШ №2»

на обновленный ФГОС СОО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Оценить ресурсы школы** |
| Провести инвентаризацию материально-технической базы школы | Январь | Инвентаризационная комиссия |
| Привести ресурсы школы в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО | Январь – август | Директор |
| Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку | Январь – март | Заместитель директора по УВР |
| Направить учителей на повышение квалификации | Апрель – май | Директор |
| Организовать педсовет по вопросам подготовкик введению и реализации обновленного ФГОС СОО | Апрель, август | Рабочая группа |
| Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения обновленного ФГОС СОО при обучении школьников | По мере необходимости | Рабочая группа |
| Заключить договоры о сетевой форме реализации ООП СОО | По мере необходимости | Директор |
| **Собрать заявления на выбор родного языка, родной литературы и второго иностранного языка** |
| Провести родительские собрания в 10–11-х классах, объяснить, что родители и совершеннолетние школьники могут выбрать или отказаться от изучения предметов | Май | Классные руководители 10–11-х классов |
| Собрать заявления от родителей и школьников | Май – июль | Классные руководители |
| Проанализировать заявления. Решить, включать ли предметы в учебный план или нет | Июль | Рабочая группа |
| **Разработать проект ООП СОО** |
| Разработать проект ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФООП СОО | Февраль – май | Рабочая группа |
| Утвердить приказом ООП СОО, которая соответствует обновленному ФГОС СОО и ФООП СОО | Август | Директор |
| **Проанализировать локальные акты** |
| Проанализировать локальные нормативные акты школы на соответствие требованиям обновленного ФГОС СОО | Январь – март | Рабочая группа |
| Внести изменения в локальные акты | Апрель | Рабочая группа Директор |